

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Новосибирска
«Детская музыкальная школа № 8»
(МБУДО ДМШ № 8)



Утверждено
приказом от 25.08.2016 № 22

Директор

Т. В. Комарова

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Правила приема в МБУДО ДМШ № 8 (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Учреждения.

2. Учреждение самостоятельно формирует контингент обучающихся, преимущественно в возрасте до 18 лет, в соответствии с муниципальным заданием, устанавливаемым учредителем.

3. Правом поступления в Учреждение пользуются граждане Российской Федерации. Иностранцы граждане, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Учреждение на общих основаниях.

Сроки проведения приёмных испытаний, требования к поступающим определяются Учреждением, дополнительный набор производится при наличии свободных мест в Учреждении.

4. Обучение и прием ведутся на русском языке.

5. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с их пожеланиями, склонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, а также при наличии мест в Учреждении. При приеме предоставляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

6. Прием в Учреждение осуществляется на конкурсной основе. Поступающие в Учреждение проходят предварительный отбор для проверки способностей в области избранного вида искусства.

Порядок и сроки проведения предварительного отбора, требования к поступающим определяются Учреждением. Возраст поступающих должен соответствовать требованиям учебных планов, образовательных программ.

7. Поступающий в Учреждение или родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего подают на имя директора Учреждения заявление установленного Учреждением образца, предоставляет медицинскую справку о состоянии здоровья, копию свидетельства о рождении.

8. Зачисление поступающих в Учреждение производится приказом директора на основании решения приемной комиссии Учреждения.

9. Срок обучения определяется возрастом поступающего и образовательными программами.

10. При приеме поступающего Учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с соответствующей дополнительной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

11. Приём документов для зачисления проводится ежегодно в последнюю неделю мая (первый поток) и последнюю неделю августа (второй, дополнительный поток).

Зачисление поступающих в Учреждение осуществляется до 15 сентября приказом директора Учреждения. В остальное время проводится доукомплектование Учреждения в соответствии с установленным Учреждению муниципальным заданием.

12. Приём в Учреждение может быть ограничен показателями муниципального задания, характеризующими объём муниципальной услуги по организации дополнительного образования детей.

Учреждение вправе отказать в приёме в случае отсутствия свободных мест в Учреждении.

В приёме может быть отказано по медицинским показаниям.

13. Учреждение имеет право осуществлять дополнительный набор обучающихся при наличии свободных мест.

14. Предварительный отбор проводится в конце мая и в конце августа, даты предварительного отбора устанавливаются приказом Учреждения.

15. Приемная комиссия, график ее работы назначаются и определяются приказом директора Учреждения.

Работу Приемной комиссии возглавляет заместитель директора Учреждения.

16. Отбор проводится в форме прослушиваний, устных ответов и др. При проведении отбора поступающих присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

17. Решение о результатах отбора принимается приемной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

18. На каждом заседании приемной комиссии ведётся Книга приемных прослушиваний, в которой отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных.

19. Результаты приемных испытаний объявляются не позднее трёх рабочих дней после их проведения и размещаются на информационном стенде Учреждения.

20. Поступающие, не участвовавшие в приемных испытаниях в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по другим обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к приемным испытаниям совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения приемных испытаний.

21. Обучающиеся, переходящие из другого Учреждения, зачисляются (при наличии свободных мест, по предоставлению академической справки с предыдущего места обучения) в класс, соответствующий уровню подготовки обучающегося, на основании прослушивания.

22. Дополнительный набор обучающихся производится при наличии свободных мест по результатам предварительного отбора в сроки, установленные Учреждением.

23. Данное Положение размещается в местах, доступных для ознакомления граждан.
